

Ruda Śląska, dnia 24.01.2022 r.

OGŁOSZENIE

Uwzględniając konieczność zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i obywateli, od dnia 25 stycznia 2022 r. wprowadza się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rudzie Śląskiej następujący sposób wykonywania zadań z zakresu administracji publicznej, w tym wsparcia przedsiębiorców w związku z epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2:

1. Rejestracja osób bezrobotnych odbywa się w formach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 667), w szczególności w trybach wyłączających bezpośrednią obsługę klientów. Powyższe nie wyklucza możliwości dokonania czynności w siedzibie PUP, o ile wynika to z uzasadnionych przypadków i czyni zadość wymogom reżimu sanitarnego oraz wprowadzonym ograniczeniom wynikającym z aktualnego funkcjonowania PUP (np. wcześniejsze umawianie terminu wizyty).
2. Prowadzenie usług lub instrumentów rynku pracy dla klientów indywidualnych odbywa się za pomocą środków umożliwiających kontakt na odległość (w szczególności środków komunikacji elektronicznej) przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, w tym w zakresie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub zaufanego oraz profilu zaufanego. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest bezpośrednia obsługa klientów, w szczególności w sprawach dot. cudzoziemców lub wydawania skierowań na formy pomocy świadczone w PUP, z zachowaniem wymogów reżimu sanitarnego oraz wprowadzonych ograniczeń wynikających z aktualnego funkcjonowania urzędu (np. wcześniejsze umówienie terminu wizyty).
3. Wsparcie pracodawców/przedsiębiorców, w tym w ramach wsparcia w związku z epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, odbywa się za pomocą środków umożliwiających kontakt na odległość (w szczególności środków komunikacji elektronicznej), przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, przede wszystkim w zakresie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub zaufanego oraz profilu zaufanego. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest bezpośrednia obsługa klientów, przy zachowaniu wymogów reżimu sanitarnego oraz wprowadzonych ograniczeń wynikających z aktualnego funkcjonowania urzędu (np. wcześniejsze umówienie terminu wizyty).
4. Wykonywanie zadań niewymienionych w pkt 1-3 odbywa się za pomocą środków umożliwiających kontakt na odległość (w szczególności środków komunikacji elektronicznej), przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, przede wszystkim w zakresie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub zaufanego oraz profilu zaufanego. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest bezpośrednia obsługa klientów, w szczególności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, przy zachowaniu wymogów reżimu sanitarnego oraz wprowadzonych ograniczeń wynikających z aktualnego funkcjonowania urzędu (np. wcześniejsze umówienie terminu wizyty).

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Beata Pluszyk
Beata Pluszyk