W oparciu o art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rudzie Śląskiej, reprezentujący Powiatowy Urząd Pracy w Rudzie Śląskiej, z siedzibą w Rudzie Śląskiej przy ul. Ballestremów 16.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [iod@puprudaslaska.pl](mailto:iod@puprudaslaska.pl).
3. Pani/Pana dane są zbierane dla celu związanego z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym (udostępnienie Sali komputerowej w celu sporządzenia dokumentów aplikacyjnych), tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do ich pozyskiwania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą na okres zgodny z obowiązującym rzeczowym jednolitym wykazem akt.
6. Osiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia (po upływie dopuszczalnego okresu ich przechowywania) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia skorzystanie z sali komputerowej.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.